令和 8 年度(2026)第 2 学期
総合学術研究科　履修手続日程

※履修に関する手続きは，原則として，学務情報システム（Web 画面）から行ってください。

	第 2 学期 【総合学術研究科開設科目】	備考
授業期間	2026 年 10 月 2 日(金) ～2 月 12 日(金) 第 3 ﾀｰﾑ：10/2～12/1 第 4 ﾀｰﾑ：12/3～2/12	
履修許可申請	2026 年 9 月 20 日(日) ～10 月 7 日(水) **<u>※各科目の授業曜日により申請期限が異なります。</u>**申請期限は，第 1 回目の授業日の前日まで（10 月 1 日～7 日）です。曜日・時限が「集中」や「他」となっている科目および第 4 ターム科目は 10 月 7 日までです。	Web 画面から申請してください。期間内は，申請科目の変更が可能です。
自動抽選科目履修許可決定	2026 年 10 月 2 日（金） ～10 月 8 日(木)　各日 0:00 **<u>※各科目の授業曜日により決定日が異なります。</u>**決定日は第 1 回目の授業日の 0:00(10 月 2 日～8 日の 0:00)です。曜日・時限が「集中」や「他」となっている科目および第 4 ターム科目は 10 月 8 日 0:00 です。	
手動抽選科目履修許可決定	第 1 回目の授業日を含め 3 日以内（曜日・時限が「集中」や「他」となっている科目および第 4 ターム科目は 10 月 11 日）を目途に公開します。	
履修許可確認/削除申請	履修許可決定後～10 月 13 日(火)	Web 画面から，申請した科目の許可/不許可を確認してください。 履修が許可された科目の登録を取消す場合は、 期間内にシステム上で 「削除」を行ってください。
履修登録追加	2026 年 10 月 11 日（日）12：00 ～10 月 13 日（火）	定員に余裕がある科目のみ先着順で履修登録が可能です。すべて「許可状態」で登録されます。

確定履修科目の確認	2026 年 10 月 14 日(水)～	Web 画面から確認してください。
成績確認	2026 年 2 月 20 日(土) ～3 月 31 日(水) 第 3 ﾀｰﾑ科目：12/10～3/31	Web 画面から確認してください。 成績証明書への記載は，成績確認期間終了後です。

●注意事項

【開講番号について】

総合学術研究科の学生は，「260Y～」と登録されている開講番号の科目に登録する必要があります。

（同じ科目名でも，開講番号が「260F～」の科目は，自然科学研究科の学生用です。

同様に，開講番号が「260Z～」の科目は，現代社会文化研究科の学生用です。）

）

【非常勤講師担当科目について】（自然科学専攻のみ）

非常勤講師が担当する集中講義科目も，学務情報システムで「履修許可申請」を行ってください。

履修申請期間は，学務情報システムの「連絡通知」により，お知らせします。

（上記の「履修手続き日程」とは異なる場合があります）

【10 月入学者及び 10 月進級者の「通年科目」履修登録について】（主に自然科学専攻の学生向け）

10 月入学者の通年科目開講時期は，2 学期～翌年度の 1 学期末までの 1 年間です。

この場合，学務情報システムからの履修登録はできません。履修の必要がある場合は，所属する専攻を担当する学務係に申し出てください。

注意：安易な履修申請，履修取消は，その科目の履修を希望している他の学生に大きな影響を及ぼします。ひいては自身の履修にも影響を及ぼすことに留意して，履修申請を行う科目を選択してください。